

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rozdział I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze
ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra

Strona www – www.wfosigw.zgora.pl

e-mail: sekretariat@wfosigw.zgora.pl

tel. 68 419 69 00

NIP: 973-02-77-026,

REGON: 080470380

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto prowadzone poza ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.).
3. Ilekroć w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie użyte słowo lub zwrot: ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.).
4. Osobą kontaktową ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest Pani Aneta Durkot, tel. 68 419 69 43, e-mail: adurkot@wfosigw.zgora.pl.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotów przesyłek niedoręczonych, a także w/w przesyłek w trybie kodeksu postępowania administracyjnego na rzecz WFOŚiGW w Zielonej Górze przy ul. Miodowej 11.

Rozdział III. Warunki zamówienia

1. Ofertę należy przygotować w oparciu o wszystkie dokumenty dołączone do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SOPZ – załącznik nr 1.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oferta winna zawierać: wypełniony formularz ofertowy -załącznik nr 2, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu –załącznik nr 3, doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/ przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 467 ze zm.),

osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.), e-mailem: sekretariat@wfosigw.zgora.pl, do siedziby Funduszu, w terminie **do dnia 10.07.2024 r. do godz. 12.00.**

7. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium: **kryterium „cena” - waga 60%, kryterium liczba placówek pocztowych na terenie województwa lubuskiego – waga 40%.**
8. W ofercie należy podać cenę brutto dostawy.
9. Termin realizacji zamówienia: **na okres jednego roku od 01.09.2024 do 31.08.2025 r.**
10. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
11. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.
12. W przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów zaproponuje jednakową najniższą cenę oferowanej usługi Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział IV. Dołączone dokumenty

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Doświadczenie Wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 4

Prezes Zarządu

Miroslaw Glaz

(podpis zatwierdzającego PZ lub ZP wraz z pełnomocnikiem, lub dwóch pełnomocników ustanowionych przez PZ)